	Arbeitsschutzmanagementsystem	Erstellt durch:
	Belehrungen **Unterweisungsnachweis Arbeitsschutz**	Datum:

Unterweisender: (Name, ggf. externes Unternehmen)	Bereich / Abteilung Ort: Datum:	☐ Erstunterweisung ☐ Wiederholende Unterweisung ☐ Unterweisung aus besonderem Anlass

Inhalt der Unterweisung

Definition	ArbSchG,
Rechte/Pflichten	Vorsorge, Arbeitssicherheit, Unterstützungspflicht, Haftung, Schweigepflicht
AMS	Organisation, Verantwortung, Betriebsanweisungen
Hautschutz	Hautschutzplan, Hygieneplan, Desinfektion
Beschränkungen	GefStoffV, MuSchG, JArbSchG,
Pers. Schutzausrüstung	Benutzung
Sonstiges	GefStoffV, BioStoffV, Impfungen, Brandschutz, Erste Hilfe

Unterweisungsteilnehmer

Name, Vorname	Bereich/ Abteilung /Gruppe	Unterschrift

Ausgehändigte Unterlagen	Eingesetzte Materialien / Unterlagen	
		Unterschrift (Unterweisender)

Anlagen: ☐ ja ☐ nein

erstellt durch:	Datum:	Unterschrift:	gültig ab:
geprüft und freigegeben durch:	Datum:	Unterschrift:	Revision: